



給付申請期限は共済事由が発生してから1年以内です

共済事由および共済金給付内容一覧表

	共済事由	給付金額	添付書類			
死亡 弔慰金	70歳以下の会員	交通事故 交通事故以外の不慮の事故 その他	200,000 150,000 100,000	全労済所定の申請書 死亡診断書(コピー可) 戸籍謄本 交通事故の場合 ・事故証明書(コピー可) * その他必要書類があります ので、お問い合わせください。		
	71歳以上の会員	交通事故 交通事故以外の不慮の事故 その他	150,000 100,000 50,000			
	配偶者(内縁を含む)		50,000			
	子(実子・養子・継子、これらの配偶者)		20,000			
	親(会員の実・養・義・継父母)		10,000			
	重度 障害見舞金	70歳以下の会員	交通事故 交通事故以外の不慮の事故 その他(重度障害)		4,000～200,000 2,000～150,000 100,000	重度障害1～3級 ・全労済所定の障害診断書 交通事故の場合 ・事故証明書(コピー可) ・障害診断書 * その他必要書類があります のでお問い合わせください
		71歳以上の会員	交通事故 交通事故以外の不慮の事故 その他(重度障害)		4,000～150,000 2,000～100,000 50,000	
傷病、ケガによる 会員の休業		14日以上	15,000	出勤簿のコピー又は、 医師の診断書等、傷病による 休業期間が確認できる書類		
		30日以上	20,000			
		60日以上	25,000			
		90日以上	30,000			
120日以上		35,000				
住宅 災害見舞金	火災、落雷、爆発 などの災害	全焼・全壊(70%以上)	200,000	全労済所定の被災状況報告書 * 全労済の現場調査があります ので被災後直ちに事務局まで 御連絡ください。		
		半焼・半壊(20～70%未満)	100,000～180,000			
		一部焼・一部損壊(20%未満)	10,000～60,000			
	自然災害	全壊・流出(70%以上)	60,000			
		半壊(20%～70%未満)	30,000			
		床上浸水 一部損壊	2,000～30,000 2,000～6,000			
	同居家族の死亡	10,000				
お祝 い	会員	結婚祝金	10,000	戸籍謄本又は婚姻受理証明書の コピー		
		出産祝金	10,000	住民票又は出産届(コピー可)		
		就学祝金(子の小学校入学)	10,000	就学通知書・入学通知書又は 在学証明書のコピー		
		就学祝金(子の中学校入学)	10,000			
		成人祝金(満20歳)	6,000	住民票・免許証・保険証のコピー (いずれか1点)		
		還暦祝金(満60歳)	10,000			
		銀婚祝い(結婚25年、夫婦健在)	10,000	戸籍謄本又は妙本(コピー可)、 受領印持参		
		敬老祝い	10,000	住民票・免許証・保険証のコピー (いずれか1点) 受領印持参		
永年勤続祝い(15年)	8,000	記念品贈呈				

- (1) 入学祝金(小学・中学)の請求受付は4月1日(事由発生日)以降です。それ以前の請求受付はできません。
(2) 共済事由発生日から1年以内に申請してください。
(3) 申請時点で会員資格を失っている場合、また会費未納の場合は、申請することが出来ません。
(4) 印のお祝いは、金額相当の記念品となります。申請と同時に窓口で贈呈(銀婚祝・敬老祝)と式典時贈呈(永年勤続祝)となります。
* 受領印が必要になります。代理人受け取りの場合は代理人印も必要です。